

## Antrag auf Nutzung einer gemeindlichen Einrichtung in der Gemeinde Rasen-Antholz

Veranstalter: \_\_\_\_\_  
Verein: \_\_\_\_\_  
Ansprechpartner: \_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Telefonnummer: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

Folgende Räumlichkeit soll genutzt werden:

### Gemeindezentrum:

- kleiner Sitzungssaal (1. Stock)                       großer Sitzungssaal (2. Stock)

### Zivilschutzzentrum Antholz

- Versammlungsraum

Zusätzliche Angaben und Informationen:

Tag/Zeit der Veranstaltung:

Einmalig am: \_\_\_\_\_

Wiederkehren: ab dem \_\_\_\_\_ ggf. bis zum: \_\_\_\_\_

Bezeichnung der Veranstaltung:

\_\_\_\_\_

Veranstaltungsleitung:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_

Funktion im Verein: \_\_\_\_\_

Datum

Unterschrift des Antragstellers/der  
Antragstellerin

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_